

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ


от 19 февраля 2020

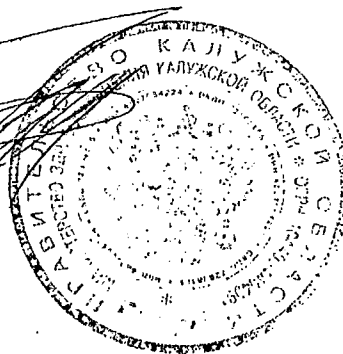
№ 147

Об утверждении Положения о порядке предоставления подарочного комплекта «Подарок новорожденному» и его состава

В соответствии со статьей 2 Закона Калужской области от 31.12.2019 № 544-ОЗ «Об обеспечении детей Калужской области подарочными комплектами «Подарок новорожденному» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления подарочного комплекта «Подарок новорожденному» (приложение № 1).
2. Утвердить состав подарочного комплекта «Подарок новорожденному» (приложение № 2).
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Министр	
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ	
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области	
Регистрационный №	9466
"20" 02 2020 г.	



К.Н. Баранов

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
КОПИЯ ВЕРНА
Подпись <u>К.Н. Баранов</u>

03-35/21-20

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления подарочного комплекта
«Подарок новорожденному»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельной категории граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Калужской области, являющихся родителями новорожденных детей, родившихся с 1 марта 2020 года, в виде предоставления подарочного комплекта «Подарок новорожденному» (далее соответственно – Положение, подарочный комплект).
2. Обеспечение подарочными комплектами осуществляется в целях поддержки семьи, материнства и детства, дальнейшего улучшения демографической ситуации на территории Калужской области, укрепления и повышения статуса семьи, возведения многодетности в норму семьи Калужской области.
3. В случае рождения двух и более детей подарочный комплект предоставляется на каждого новорожденного ребенка.
4. Подарочный комплект выдается бесплатно.
5. Взамен предоставления подарочного комплекта денежные средства не выплачиваются.
6. Информация о порядке обеспечения подарочными комплектами размещается на официальном сайте министерства здравоохранения Калужской области, на информационных стендах в помещениях медицинских организаций, находящихся в ведении министерства здравоохранения Калужской области (далее – медицинские организации), на официальном сайте медицинских организаций, в иных источниках информирования.
7. Подарочные комплекты предоставляются медицинскими организациями на основании заявления, составленного по форме, установленной приложением № 1

к настоящему Положению, и представленного одним из родителей (единственным родителем) новорожденного ребенка (новорожденных детей) в министерство здравоохранения Калужской области, в том числе через медицинские организации.

Вместе с заявлением представляются следующие документы (оригиналы на обозрение и копии документов):

- 1) документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность одного из родителей (единственного родителя) новорожденного ребенка (новорожденных детей) и содержащий отметку об адресе регистрации этого родителя по месту жительства на территории Калужской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки - также иной документ, содержащий сведения об адресе места его жительства на территории Калужской области (выписка из лицевого счета для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг, решения судов);
- 2) справка о рождении ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на получение комплекта, и (или) свидетельство о рождении ребенка (детей).

8. Сотрудник, осуществляющий прием заявления и представленных документов, выполняет на копиях документов удостоверительные надписи и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

9. Один из родителей (единственный родитель) вправе в срок не позднее одного месяца со дня рождения ребенка (детей) обратиться за получением подарочного комплекта в министерство здравоохранения Калужской области или в любую из расположенных на территории Калужской области медицинскую организацию, представив документы, указанные в пункте 7 Положения.

10. Рассмотрение представленных документов, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) и выдача подарочного комплекта осуществляются в срок не позднее 10 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 7 Положения.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении подарочного комплекта являются:

- 1) непредставление документов, необходимых в соответствии с настоящим Положением для получения подарочного комплекта;

- 2) истечение срока обращения с заявлением о выдаче подарочного комплекта, предусмотренного пунктом 9 Положения;
- 3) обращение за выдачей подарочного комплекта в отношении ребенка, на которого ранее был выдан указанный комплект;
- 4) отказ родителей (единственного родителя) забрать новорожденного ребенка (новорожденных детей) из медицинских организаций;
- 5) смерть новорожденного ребенка (новорожденных детей), наступившая в период нахождения в медицинских организациях.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении подарочного комплекта, одному из родителей (единственному родителю) новорожденного ребенка (новорожденных детей) направляется уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Уведомление составляется по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению, и должно содержать сведения о причине принятия решения об отказе в предоставлении подарочного комплекта и о порядке его обжалования.

13. Медицинские организации осуществляют ведение журнала выдачи и учета подарочных комплектов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - журнал).

Ведение журнала, получение, хранение, выдача и учет подарочных комплектов осуществляется ответственным работником, на которого приказом руководителя медицинской организации возложены названные обязанности.

Учет и списание подарочных комплектов детских принадлежностей осуществляется медицинской организацией в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере бухгалтерского учета.

14. Факт получения (отказа) подарочного комплекта подтверждается подписью одного из родителей (единственного родителя) новорожденного ребенка (новорожденных детей) в журнале с указанием даты получения (отказа) при передаче подарочного комплекта.

Состав подарочного комплекта «Подарок новорожденному»

№ п/п	Наименование	Количество шт.
1.	Подарочная упаковка	1
2.	Погремушка для новорожденного	1
3.	Пеленка легкая	1
4.	Пеленка теплая	1
5.	Полотенце детское	1
6.	Боди с длинным рукавом	1
7.	Боди с коротким рукавом	1
8.	Комбинезон с царапками	1
9.	Чепчик	1
10.	Ползунки - штанишки	1
11.	Пеленка кокон	1
12.	Одеяло детское	1
13.	Бутылочка для кормления новорожденного	1
14.	Салфетки влажные для новорожденных	1

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
подарочного комплекта
«Подарок новорожденному»

В министерство здравоохранения
Калужской области

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающему(ей) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче подарочного комплекта «Подарок новорожденному»

Прошу выдать подарочный комплект «Подарок новорожденному» на ребенка,
рожденного _____
(дата рождения новорожденного ребенка)

Представленные документы:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя на ___ л. в ___ экз.
2. Документы, подтверждающие место жительства заявителя на ___ л. в ___ экз.
3. Справка о рождении ребенка (детей) и (или) свидетельство
о рождении ребенка (детей) на ___ л. в ___ экз.

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству здравоохранения Калужской области (далее – министерство) на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, а также иных представленных данных.

В целях реализации моих прав на получение мер социальной поддержки министерство вправе осуществлять сбор, передачу, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование моих персональных данных в течение срока, необходимого для получения меры социальной поддержки в виде подарочного комплекта «Подарок новорожденному».

Проинформирован(а), что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления.

Согласен

_____ 20__ г.

подпись/ расшифровка подписи заявителя

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
подарочного комплекта
«Подарок новорожденному»

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающему(ей) по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в выдаче подарочного комплекта «Подарок новорожденному»

Уважаемый(ая) _____!

Сообщаем, что Ваше заявление на получение подарочного комплекта «Подарок новорожденному» от _____ 20__ г. (рег. № _____) рассмотрено.

По результатам рассмотрения принято решение об отказе в выдаче подарочного комплекта «Подарок новорожденному» в соответствии с (указывается причина отказа со ссылкой на Положение о порядке предоставления подарочного комплекта «Подарок новорожденному»).

Решение может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Министр здравоохранения Калужской области
либо лицо, исполняющее его обязанности

Исп. _____

Тел. _____

